



**KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
ŠVIETIMO SKYRIAUS VEDĖJAS**

**ĮSAKYMAS
DĖL ATNAUJINAMO UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO KOORDINAVIMO
DARBO GRUPĖS SAVIVALDYBĖJE SUDARYMO IR JOS DARBO REGLAMENTO
PATVIRTINIMO**

2021 m. vasario 12 d. Nr. 35-21

Kaunas

Vadovaudamasi Kauno miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus nuostatų, patvirtintų Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2015 m. gruodžio 23d. įsakymu Nr. A-3733 „Dėl Kauno miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus nuostatų patvirtinimo“ 17 punktu:

1. S u d a r a u šią atnaujinamo ugdymo turinio įgyvendinimo koordinavimo darbo grupę savivaldybėje:

darbo grupės vadovė – Ona Gucevičienė, Švietimo skyriaus vedėja;

darbo grupės vadovo pavaduotoja, UTA koordinatorė – Laura Papievienė, Švietimo skyriaus specialistė;

darbo grupės nariai:

Ramunė Martinkienė, Švietimo skyriaus vyriausioji specialistė;

Violeta Starkuvienė, Švietimo skyriaus vyriausioji specialistė;

Alvyda Panfilaitė, Švietimo skyriaus vyriausioji specialistė;

2. Į p a r e i g o j u darbo grupės vadovę Oną Gucevičienę į darbo grupės posėdžius pakviesti:

Rasą Bortkevičienę, Kauno pedagogų kvalifikacijos centro direktorę;

Raimundą Žiulytę, Kauno pedagoginės psichologinės tarnybos direktorę;

Sonata Drazdavičienę, Kauno „Saulės“ gimnazijos direktorę;

Dovilę Kulvietienę, Kauno „Saulės“ gimnazijos direktoriaus pavaduoją ugdymui;

Žilviną Damijonaitį, Kauno Veršvų gimnazijos direktorių;

Zitą Nėnienę, Kauno Veršvų gimnazijos direktoriaus pavaduoją ugdymui;

Jekateriną Juknevičienę, Kauno Simono Daukanto progimnazijos direktorę;

Aivarą Kunigonį, Kauno Simono Daukanto progimnazijos direktoriaus pavaduotoją ugdymui;

Vestą Žiūraitienę, Kauno „Nemuno“ mokyklos direktorę;
 Nijolę Mažeikienę, Kauno „Nemuno“ mokyklos direktoriaus pavaduotoją ugdymui;
 Virginiją Rupainienę, Kauno Panemunės pradinės mokyklos direktorę;
 Giedrę Stankevičienę, Kauno Panemunės pradinės mokyklos direktoriaus pavaduotoją ugdymui;

Astą Gaižutienę, Kauno Montesori mokyklos-darželio „Žiburėlis“ direktorę;
 Eglę Vainikonienę, Kauno Montesori mokyklos-darželio „Žiburėlis“ direktoriaus pavaduotoją ugdymui;

Darių Griežę, Kauno specialiosios mokyklos direktorių;
 Gediminą Kaminską, Kauno specialiosios mokyklos direktoriaus pavaduotoją ugdymui.

Dainą Rožnienę, Kauno taikomosios dailės mokyklos direktorę;
 Darių Šarą, Kauno taikomosios dailės mokyklos direktoriaus pavaduotoją ugdymui;
 Ramutę Latvelienę, Kauno Jono Pauliaus II gimnazijos direktorę;
 Renatą Baršukaitienę, Kauno Jono Pauliaus II gimnazijos direktoriaus pavaduotoją ugdymui.

3. T v i r t i n u atnaujinamo ugdymo turinio įgyvendinimo koordinavimo darbo grupės savivaldybėje darbo reglamentą (pridedama).

4. Šis įsakymas per vieną mėnesį nuo informacijos apie jį gavimo dienos gali būti skundžiamas Regionų apygardos administracinio teismo Kauno rūmams (A. Mickevičiaus g. 8A, Kaunas) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Skyriaus vedėja

Ona Gucevičienė

PATVIRTINTA

Kauno miesto savivaldybės administracijos

Švietimo skyriaus vedėjo

2021 m. vasario 12 d.

įsakymu Nr. 35-21

ATNAUJINAMO UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO KOORDINAVIMO DARBO GRUPĖS DARBO REGLAMENTAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šis reglamentas nustato atnaujinamo ugdymo turinio įgyvendinimo koordinavimo darbo grupės (toliau – Grupė) Kauno miesto savivaldybėje darbo organizavimą, funkcijas, teises, pareigas ir atsakomybę.

2. Grupė savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais, Kauno miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) teisės aktais ir šiuo reglamentu.

3. Grupė savo sprendimus priima laikydamasi nešališkumo, objektyvumo, lygiateisiškumo ir nediskriminavimo principų.

4. Grupė turi teisę atsisakyti vykdyti teisės aktų reikalavimų neatitinkantį pavedimą.

5. Grupė atskaitinga Švietimo skyriaus vedėjui (toliau – Vedėjas).

II SKYRIUS GRUPĖS SUDARYMAS IR DARBO ORGANIZAVIMAS

6. Grupė sudaroma ir jos sudėtis keičiama Vedėjo įsakymu.

7. Grupė sudaroma iš ne mažiau kaip 3 Savivaldybės administracijos darbuotojų.

8. Grupei vadovauja, Grupės posėdžius šaukia ir jiems pirmininkauja Grupės vadovas. Jei Grupės posėdyje negali dalyvauti Grupės vadovas, Grupės vadovo pavaduotojas atlieka Grupės vadovo funkcijas.

9. Grupės sprendimai priimami paprasta posėdyje dalyvaujančių Grupės narių balsų dauguma. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai, lemia posėdžio pirmininko balsas.

10. Grupės sprendimai įforminami protokolu. Grupės posėdžius protokoluoja Grupės vadovo paskirtas Grupės narys. Posėdžių protokolus pasirašo posėdžio pirmininkas ir sekretorius.

III SKYRIUS

GRUPĖS FUNKCIJOS

11. Grupė koordinuoja atnaujinamo ugdymo turinio įgyvendinimą savivaldybėje:
 - 11.1. atsižvelgus į vietos išteklius ir galimybes, strateguoja darbą su atnaujintomis bendrosiomis programomis (toliau - BP), sėkmingą pasiruošimą jų diegimui;
 - 11.2. telkia mokyklų vadovus ruošti ugdymo proceso iššūkiams, sutelkiant dėmesį į mokinio kompetencijų ugdymą mokomuoju dalyku;
 - 11.3. kartu su mokyklų bendruomenėmis ieško geriausių sprendimų/susitarimų, kaip atnaujintą ugdymo turinį „atvesti iki vaiko“, panaudojant vietos socialinį ir kultūrinį potencialą;
 - 11.4. telkia ir įgalina savivaldybės mokytojus kolegialiai/profesiniuose tinkluose ruošti tobulinti dalykines ir profesines kompetencijas, kurių reikės dirbant pagal atnaujintas BP;
 - 11.5. sistemingai teikia informaciją apie pasirengimo vyksmą visiems suinteresuotiems savivaldybėje.

IV SKYRIUS

GRUPĖS TEISĖS IR PAREIGOS

12. Grupė, atlikdama jai pavestas funkcijas, turi teisę:
 - 12.1. siūlyti pakeisti ir papildyti šį reglamentą.
 - 12.2. kviešti į Grupės posėdžius reikalingus konsultantus, specialistus, galinčius pateikti rekomendacijas dėl atnaujinamo ugdymo turinio įgyvendinimo savivaldybėje.
13. Atlikdama savo funkcijas, Grupė privalo:
 13. 1. laikytis Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų.
 13. 2. užtikrinti informacijos, susijusios su jos veikla, konfidencialumą.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Visi Grupės dokumentai saugomi Švietimo skyriuje.
 15. Grupės nariai, pažeidę šį reglamentą, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.
 16. Šis reglamentas keičiamas ir pildomas Skyriaus vedėjo įsakymu.
-